

Утверждаю.

Директор школы

Приказ № 75 / 4 от 29.08.2019 г.



Н.А. Межина

План мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации МКОУ «Крутихинская СОШ»

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационное обеспечение				
1.1	Формирование учебного плана ОУ с учетом выделения часов элективных курсов на развитие творческих и практических компетенций учащихся.	август 2019	Директор, Заместитель директора по УВР	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.
1.2	Коррекция рабочих программ по предметам учебного плана с учетом выделения в 9 классе часов на повторение с целью подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ.	август 2019	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	
1.3	Утверждение плана подготовки ОУ к государственной итоговой аттестации учащихся 9 классе.	сентябрь 2019	Директор, Заместитель директора по УВР	
1.4	Обновление банка контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинга качества знаний обучающихся.	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель и ТГ	
1.6	Участие в вебинарах по вопросам ГИА	по графику	Заместитель директора по УВР	
2. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение				
2.1	Обсуждение результатов итоговой аттестации 2018-2019 учебного года и задачи на 2019-2020 учебный год	август 2019	Директор, Заместитель директора по УВР (педсовет)	Достижение положительных результатов по итогам выпускных экзаменов
2.2	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов 2018-2019 учебного года на заседаниях школьных методических объединениях и планирование мероприятий по повышению качества подготовки выпускников	август-сентябрь 2019	Заместитель директора по УВР, руководитель и ТГ	
2.3	Обновление ресурсов учебно-методического сопровождения учителей и учащихся при подготовке к государственной итоговой аттестации,	в течение года	Администрация, библиотекарь,	

	использование Интернет-ресурсов		учителя-предметники	
2.4	Педсовет «О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса»	май 2020	Директор	
2.5	Педсовет «О результатах государственной итоговой аттестации выпускников основной школы»	июнь 2020	Директор	
3. Кадровое обеспечение				
3.1	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников, участие в семинарах, конференциях	в течение года	Учителя-предметники	Достижение положительных результатов по итогам выпускных экзаменов
3.2	Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов ОУ, показавших низкие результаты на ГИА 2019 году	сентябрь 2019	Учителя-предметники	
3.3	Участие в тематических семинарах-совещаниях для заместителей директоров по УВР	в течение года	Заместитель директора по УВР	
3.4	Участие учителей в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников по вопросу повышения качества образования выпускников общеобразовательных учреждений	в течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	
3.5	Организация работы школьных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения.	в течение года	Руководитель и творческих групп (ТГ)	
3.6	Обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов	в течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	
3.7	Анализ мониторинга подготовки выпускников, проводимый педагогами, собеседования с учащимися, учителями, родителями (законными представителями).	не реже 1 раза в четверть	Заместитель директора по УВР	
4. Мероприятия по подготовке учащихся к ОГЭ				
4.1.	Организация работы с заданиями различной сложности на уроках (в том числе с использованием демоверсий 2020г)	в течение года	Учителя-предметники	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого учащегося.
4.2	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по предметам для учащихся 9 класса	в течение года	Учителя-предметники	
4.3	Обучение учащихся правилам заполнения бланков ответов на ОГЭ	январь-апрель 2020	Учителя-предметники	

4.4	Проведение собраний с учащимися по ознакомлению с порядком проведения итоговой аттестации в 2020 году	февраль 2020	Заместитель директора по УВР, классные руководители	
4.5	Организация и проведение тренировочных и диагностических работ, пробных ОГЭ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Выявление слабых учащихся и индивидуальная подготовка к ОГЭ с целью достижения положительных результатов по итогам экзаменов.
4.6	Составление индивидуальных карт диагностики учащихся по всем предметам.	октябрь 2019	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня работоспособности учащихся, заинтересованности, самооценки и как следствие повышение качества знаний.
4.7	Использование Интернет-ресурсов для подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	Учителя-предметники	
4.8	Психологическое сопровождение учащихся (групповые и индивидуальные беседы) в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	апрель-май 2020	Заместитель директора по ВР	
5. Мероприятия по обеспечению контроля за подготовкой к ОГЭ				
5.1	Включение в план внутришкольного контроля вопросов подготовки учащихся к ОГЭ.	Сентябрь 2019	Заместитель директора по УВР, руководители и ТГ	Организация учебной и внеурочной деятельности по предмету, повышение качества проведения уроков, системность и результативность проведения тренировочных и диагностических работ.
5.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ.	В течение года по плану	Заместитель директора по УВР	
5.3.	Проведение персонального контроля работы педагогов по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, показавших низкие результаты по итогам ОГЭ - 2019	В течение года по плану ВШК	Заместитель директора по УВР	
5.4	Рассмотрение результатов диагностических и тренировочных работ, государственной итоговой аттестации на МО, изучение рекомендаций по подготовке и проведению ГИА – 2020	По плану ТГ	Заместитель директора по УВР, руководители и ТГ	
5.5	Проведение мониторинга качества знаний учащихся 9 класса по математике,	апрель 2020	Заместитель директора по	Отработка процедуры

	русскому языку и предметам по выбору		УВР, руководител и ТГ	проведения ГИА, предоставлен ие возможности педагогическ им работникам ОУ обеспечить коррекцию образовательн ой деятельности с целью устранения пробелов в знаниях учащихся.
5.6	Контроль за организацией повторения в 9 классе	Апрель- май 2020	Заместитель директора по УВР	
5.7	Совещание при директоре «О подготовке учащихся 9 класса к итоговой аттестации»	декабрь 2019	Администра ция	
5.8	Совещание при директоре «О ходе подготовки к итоговой аттестации в 9 классе»	май 2020	Администра ция	
5.9	Информирование родителей о результатах диагностических работ и уровне подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации	в течение года	Учителя- предметники , классные руководител и	
6. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки подготовки и проведения ОГЭ				
6.1	Проведение родительских и ученических собраний, индивидуальных бесед и консультаций по информированию о результатах подготовки к ОГЭ, по изучению нормативных и инструктивных материалов ОГЭ по темам	в течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководител и	Своевременн о информирова ние родителей о результативно сти учебной деятельности учащегося, оперативное реагирование на возникающие проблемы, своевременн о принятие необходимых мер воздействия на улучшение ситуации.
6.2	Оформление школьного стенда «Готовимся к ОГЭ»	февраль 2020	Заместитель директора по УВР	
6.3	Оформление классных уголков «Готовься к экзаменам»	февраль 2020	Учителя - предметники	
6.4	Информирование родителей и учащихся о результатах ОГЭ.	июнь 2020	Администра ция классные руководител и, учителя - предметники	
6.5	Психологическое сопровождение учащихся и их родителей в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (в том числе размещение советов психолога на сайте школы)	апрель-май 2020	Заместитель директора по ВР	

Зам. директора по УВР:

Медякова О.В.